

राजकीय पॉलीटेक्निक किरठल, बागपत
प्रवेश हेतु डॉक्यूमेंट की लिस्ट (Document list required for admission)

1. सीट अलॉटमेंट लेटर। (Seat Allotment Letter)
2. प्रोविजनल एडमिशन पत्र। (Provisional Admission Letter)
3. JEECUP प्रवेश पत्र। (JEECUP Admit Card)
4. JEECUP रिजल्ट। (JEECUP Rank/Score Card)
5. डॉक्यूमेंट वैरिफिकेशन प्रमाण पत्र। (Document Verification Letter)
6. फीस रसीद जो परिषद को जमा की गई। (Fee Receipt of the counselling amount deposited to the council)
7. शेष फीस रसीद जो संस्था में जमा की गई। शेष फीस संस्था राजकीय पॉलीटेक्निक किरठल, बागपत से पता करने के बाद ही जमा करें। (Receipt of the remaining fee deposited at the institute. Deposit only after confirming the remaining fee from the institute.)
8. 10 वीं अंक पत्र एवं 10 वीं प्रमाण पत्र। (Class 10 marksheet/certificate & its Online verification)
9. 12 वीं अंक पत्र एवं 12 वीं प्रमाण पत्र, यदि लागू हो। (Class 12 marksheet/certificate & its Online verification, if applicable)
10. जाति प्रमाण पत्र व जाति प्रमाण पत्र का नेट वैरिफिकेशन। (Caste certificate & its Online verification)
11. आय प्रमाण पत्र व आय प्रमाण पत्र का नेट वैरिफिकेशन। (Income certificate & its Online verification)
12. निवास प्रमाण पत्र व निवास प्रमाण पत्र का नेट वैरिफिकेशन। (Domicile/Residence certificate & its online verification)
13. छात्र का आधार प्रमाण पत्र। (Student's Aadhaar card)
14. पिता का आधार प्रमाण पत्र। (Father's Aadhaar card)
15. माता का आधार प्रमाण पत्र। (Mother's Aadhaar card)
16. टी0 सी0 मूल प्रति। (Original Transfer certificate)
17. चरित्र प्रमाण की मूल प्रति। (Original Character certificate)
18. 06 फोटो (06 Latest Passport size Photographs)
19. मेडिकल प्रमाण पत्र ऑरिजनल। (Original Medical certificate)
20. छात्र व अभिभावक का एंटीरैगिंग सर्टिफिकेट। (Anti-Ragging Certificate signed by the student and parent/guardian)

नोट:1. सभी डॉक्यूमेंट्स की छाया प्रतियां छात्र द्वारा स्वप्रमाणित होनी चाहिए। (Photocopies of all documents must be self-attested by the student.)

नोट:2. यदि छात्र का अन्तिम शिक्षा के बाद गैप है तो नोटरी से गैप शपथ पत्र बनवाकर जमा करें। (If there is a gap in studies after the student's last educational qualification, a Gap Affidavit (notarized) must be submitted.)

नोट:3. यदि किसी छात्र के नाम, माता-पिता का नाम एवं जन्म तिथि में कोई त्रुटि हो तो इस आशय का शपथ पत्र प्रस्तुत करें। (If there is any mistake in the student's name, parents' names, or date of birth, an affidavit regarding the correction must be submitted.)